






	<b>SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>MANUAL DA QUALIDADE</b>		
	CÓDIGO	PROCESSO	REVISÃO
	MQLD	SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE	23

<b>POLÍTICA ANTI CORRUPÇÃO   G INTER</b>	
<p>Como membro certificada FIDI Global Alliance, a G-Inter Mudanças Internacionais apoia integralmente o Anti-Suborno da FIDI ABC Charter assim como, programa Anticorrupção, e Antitruste no combate à práticas irregulares e altamente prejudiciais.</p> <p>Estes programas mostram claramente a nossa posição em relação a suborno, corrupção e formação de cartéis na indústria de mudanças internacionais. Suborno, corrupção e formação de cartéis, são inaceitáveis e prejudicam os negócios e mercado de diversas formas. Por isso que é parte fundamental do nosso código de conduta, não tolerar qualquer tipo de ação ligada a estas práticas.</p>	
<p>Reiteramos nosso compromisso, adotando as medidas abaixo que demonstram claramente a nossa posição:</p>	
<p>Nunca se envolver em qualquer forma de suborno, seja diretamente ou através de terceiros;</p>	
<p>Nunca oferecer ou fazer um pagamento indevido, ou autorizar um pagamento indevido (dinheiro ou de outra forma) a qualquer pessoa, incluindo qualquer autoridade local ou estrangeira em qualquer parte do mundo;</p>	
<p>Nunca tentar induzir um indivíduo ou uma autoridade local ou estrangeira a atuar ilegalmente ou indevidamente;</p>	
<p>Nunca oferecer ou aceitar, dinheiro ou algo de valor, como presentes, propinas ou comissões, em conexão com a aquisição de negócios ou a adjudicação de um contrato;</p>	
<p>Nunca oferecer ou dar qualquer presente ou símbolo de hospitalidade a qualquer funcionário público ou funcionário do governo ou representante, se não há qualquer expectativa ou implicação de um favor retorno;</p>	
<p>Nunca aceitar qualquer presente a partir de qualquer parceiro de negócios se houver qualquer sugestão de que um favor retorno será esperado ou implícita;</p>	

ELABORADO/REVISADO POR:	Luciana Rezende Romeiro   Angela Maria dos Santos	REVISÃO	DATA REVISÃO
APROVADO POR:	Marcio Robalo	23	14/02/2024
OBSERVAÇÃO	Versões impressas não são controladas		

	<b>QUALITY MANAGEMENT SYSTEM</b>		
	<b>QUALITY MANUAL</b>		
	CODE	PROCESS	REVIEW
	QLTM	G INTER QUALITY MANAGEMENT	23

ANTI CORRUPTION  ANTI BRIBERY  ANTI TRUST POLICY   G INTER	
<p>This policy has the purpose of establishing practices that should be followed by employees and service providers to ensure compliance with the actions against corruption. Ginter fully supports the Anti-Bribery guidelines based on the FIDI ABC Charter also the Anti-Corruption and Anti-Trust program, in the fight against harmful and highly prejudicial practices.</p> <p>These programs clearly demonstrate our position in relation to bribery, corruption and trust in the international move industry.</p> <p>Bribery, corruption and trust are unacceptable and may jeopardize businesses in different manners, thus, it is a fundamental part of our code of conduct to not tolerate any type of action in connection with such practices.</p>	
<p>We reiterate our commitment, adopting the measures below that clearly demonstrate our position:</p>	
<p><b>Never get involved with any form of bribery, whether directly or through third- parties;</b></p>	
<p><b>Never offer or make an undue payment, or authorize an undue payment (in cash or another form) to any person, including any local or foreign authority in any part of the world;</b></p>	
<p><b>Never try to induce an individual or a local or foreign authority to act illegally or unduly;</b></p>	
<p><b>Never offer or accept money or anything of value, such as gifts, bribes or commission, in connection with business acquisition or awarding of a contract;</b></p>	
<p><b>Never offer or give any gift or symbol of hospitality to any civil servant, government officer or representative if there is no expectation or implication of a favor in return;</b></p>	
<p><b>Never accept any gift from any business partner if there is any suggestion that a favor in return is expected or implicit;</b></p>	

<b>PREPARED/REVISED:</b>	Luciana Rezende Romeiro   Angela Maria dos Santos	<b>REVIEW</b>	<b>REVISION DATE</b>
<b>APPROVED BY:</b>	Marcio Robalo	<b>23</b>	<b>14/02/2024</b>
<b>NOTES</b>	Not controlled when printed		